

Zawada, dnia 10.03.2020

**MODYFIKACJA NR 1 TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
SIWZ NR NZ/PZP/9/2020  
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

pn.

**„Utrzymanie i wykonanie remontów urządzeń ciepło-mechanicznych w Enea Elektrownia  
Połaniec S.A. w okresie 12 miesięcy ”**

**1. Zamawiający dokonuje modyfikacji SIWZ w następujący sposób:**

**1.1. Zamawiający dodaje punkt 5.19 w Części III SIWZ o następującej treści:**

5.19. Każda ze Stron pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji ją kredytujących i transferujących środki na jej zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.

**1.2. Punkt 9.5.1.5. Części I SIWZ zmienia swoje brzmienie na:**

9.5.1.5. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Natomiast, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, Wykonawca przedstawia dokument zawierający odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Informacja lub dokument powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**1.3. Punkt 8. Części III SIWZ zmienia swoje brzmienie na:**

8.1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących sytuacjach:

8.1.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

8.1.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

8.1.3. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

8.1.4. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

8.2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 8.1.1 Strona zobowiązana do wprowadzenia zmiany lub zainteresowana wprowadzeniem zmiany, składa do drugiej Strony, w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług, pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za Prace zrealizowane po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług a wzrostem kosztów realizacji Umowy. W przypadku, gdy Stroną zobowiązaną do wprowadzenia zmiany lub zainteresowaną wprowadzeniem zmiany jest:

8.2.1. Zamawiający, to ocenia on, czy wykazano rzeczywisty wpływ ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy. Zamawiający dokonuje powyższej oceny w terminie 10 dni od dnia uruchomienia procedury zmiany.

8.2.2. Wykonawca, to Strony wspólnie oceniają, czy wykazano rzeczywisty wpływ ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy. Strony dokonują powyższej oceny w terminie 10 dni od dnia uruchomienia procedury zmiany.

W przypadku wykazania wpływu ww. zmiany, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość stawki podatku od towarów i usług ulegnie zmianie w wysokości odpowiadającej zmianom właściwych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.

8.3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 8.1.2 Strona zobowiązana do wprowadzenia zmiany lub zainteresowana wprowadzeniem zmiany, składa do drugiej Strony, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za Prace zrealizowane po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej. W przypadku, gdy Stroną zobowiązaną do wprowadzenia zmiany lub zainteresowaną wprowadzeniem zmiany jest:

8.3.1. Zamawiający, to ocenia on, czy wykazano rzeczywisty wpływ ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy. Zamawiający dokonuje powyższej oceny w terminie 10 dni od dnia uruchomienia procedury zmiany.

8.3.2. Wykonawca, to Strony wspólnie oceniają, czy wykazano rzeczywisty wpływ ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy. Strony dokonują powyższej oceny w terminie 10 dni od dnia uruchomienia procedury zmiany.

W przypadku wykazania wpływu ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do

wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obligacyjnych obciążeń publicznoprawnych.

8.4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 8.1.3 Strona zobowiązana do wprowadzenia zmiany lub zainteresowana wprowadzeniem zmiany, składa do drugiej Strony, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za Prace zrealizowane po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt. 8.1.3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt. 8.1.3. W przypadku, gdy Stroną zobowiązaną do wprowadzenia zmiany lub zainteresowaną wprowadzeniem zmiany jest:

8.4.1. Zamawiający, to ocenia on, czy wykazano rzeczywisty wpływ ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy. Zamawiający dokonuje powyższej oceny w terminie 10 dni od dnia uruchomienia procedury zmiany.

8.4.2. Wykonawca, to Strony wspólnie oceniają, czy wykazano rzeczywisty wpływ ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy. Strony dokonują powyższej oceny w terminie 10 dni od dnia uruchomienia procedury zmiany.

W przypadku wykazania wpływu ww. zmiany, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

8.5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 8.1.4 Strona zobowiązana do wprowadzenia zmiany lub zainteresowana wprowadzeniem zmiany, składa do drugiej Strony pisemny wniosek o zmianę Umowy, w terminie 30 dni od daty, w której wprowadzenie ww. zmiany w Umowie stanie się obowiązkowe. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy oraz szczegółowe wyliczenia i zależności między dokonywaną zmianą, a wzrostem kosztów realizacji Umowy. W przypadku, gdy Stroną zobowiązaną do wprowadzenia zmiany lub zainteresowaną wprowadzeniem zmiany jest:

8.5.1. Zamawiający, to ocenia on, czy wykazano rzeczywisty wpływ ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy. Zamawiający dokonuje powyższej oceny w terminie 10 dni od dnia uruchomienia procedury zmiany.

8.5.2. Wykonawca, to Strony wspólnie oceniają, czy wykazano rzeczywisty wpływ ww. zmiany na zmianę kosztów realizacji Umowy. Strony dokonują powyższej oceny w terminie 10 dni od dnia uruchomienia procedury zmiany.

W przypadku wykazania wpływu ww. zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część Prac wykonywaną od daty, w której wprowadzenie ww. zmiany w Umowie stanie się obowiązkowe, ulegnie zmianie w wysokości odpowiadającej zmianom obowiązkowych zasad gromadzenia i/lub wysokości wpłat podstawowych, wnoszonych przez podmiot zatrudniający i uczestników pracowniczych planów kapitałowych.

8.6. Zamawiający, po uzgodnieniu wniosków, o których mowa w pkt 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 Umowy, wyznacza datę podpisania aneksu do Umowy.

8.7. Powyższa procedura nie znajduje zastosowania w sytuacji, gdy przepisy wprowadzające zmiany, o których mowa w art. 142 ust. 5 Ustawy określają odmienne zasady lub tryb ich wprowadzenia.

#### 1.4. Punkt 11.7. Części III SIWZ zmienia swoje brzmienie na:

11.7. Wszelkie zmiany wdrożonych u Zamawiającego następujących dokumentów dotyczących Wykonawców i Dostawców, zamieszczonych na stronie <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>:

- OWZU
- Instrukcja ochrony przeciwpożarowej Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna I/DB/B/2/2015 wraz z dokumentami związanymi:
  - Nr. 9 Dokument Zabezpieczenia Przed Wybuchem;
  - Nr.11 Wzór zezwolenie na wykonywanie prac niebezpiecznych pożarowo na terenie Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna oraz rejestru zezwoleń na wykonywanie tych prac;
- Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna I/DB/B/20/2013 wraz z dokumentami związanymi :
  - Nr. 1 Zasady odłączania i zabezpieczenia źródeł niebezpiecznych energii z wykorzystaniem systemu Lock Out/ Tag Out (LOTO);
  - Nr. 2 Wykaz prac stwarzających możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzkiego, prac szczególnie niebezpiecznych, prac pomocniczych przy urządzeniach energetycznych, prac dla których wymagane jest opracowanie instrukcji organizacji robót, prac dla których wymagane jest opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, prac które mogą być wykonywane na podstawie rejestru prac oraz prac, które powinny być wykonywane przez co najmniej dwie osoby;
  - Nr. 3 Wzór Karty zagrożeń i doboru środków ochronnych przed zagrożeniami;
  - Nr. 4 Podstawowe wymagania dla Wykonawców realizujących prace na rzecz Elektrowni oraz obowiązki pracowników Elektrowni przy zlecaniu prac Wykonawcom;
  - Nr. 5 Podstawowe zasady obowiązujące podczas wykonywania prac przy urządzeniach energetycznych;
  - Nr. 6 Podstawowe zasady obowiązujące przy wykonywaniu wybranych prac szczególnie niebezpiecznych lub niebezpiecznych;
  - Nr.14 Wzór Karty informacyjnej o zagrożeniach / instruktażu przed rozpoczęciem prac;
  - Nr.15 Wytyczne do opracowania Instrukcji organizacji robót, sposobu ich rejestracji oraz przekazania Wykonawcom stref wykonywania pracy, obszaru prac.
- Instrukcja postępowania w razie wypadków i nagłych zachorowań oraz zasady postępowania powypadkowego I/DB/B/15/2007
- Instrukcja w sprawie zakazu palenia tytoniu I/DB/B/12/2013

- Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów oraz zasady poruszania się po terenie chronionym Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna I/DK/B/35/2008.
- Instrukcja przepustkowa dla ruchu materiałowego I/DN/B/69/2008
- I\_TQ\_P\_41\_2014 Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Enea Elektrownia Połaniec SA przez podmioty zewnętrzne,

stanowiących załączniki do Umowy, nie wymagają zawierania aneksu do Umowy, a jedynie zostaną wprowadzone jako kolejna wersja wdrożonych u Zamawiającego dokumentów poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej.

**2. Zamawiający umieszcza niniejszą modyfikację treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie:**

<https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>

oraz na stronie:

<https://aukcje.eb2b.com.pl/>

**3. Dokumentacja postępowania zamieszczona na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843) na stronie wskazanej w punkcie 2 nie uwzględnia treści niniejszej modyfikacji.**

WICEPREZES ZARZĄDU  
ds. TECHNICZNYCH  
*Marek Ryński*

DYREKTOR BIURA ZAMÓWIEŃ  
PROCUREMENT  
*Mirosław Jabłoński*

*[Signature]*